

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিল্প মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক)
এমআইএস বিভাগ
১৩৭-১৩৮, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০

নম্বর: ৩৬.০২.০০০০.০২১.০৬.০০৪.২১.১৬২

তারিখ: ১৭ অগ্রহাষণ ১৪২৮
০২ ডিসেম্বর ২০২১

অফিস আদেশ

বিসিকের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) টিম নিম্নরূপে পুনর্গঠন করা হলো:

ক্র.	নাম, পদবি ও বিভাগ	টিমে অবস্থান
১.	জনাব কাজী মাহবুবুর রশিদ, পরিচালক (দক্ষতা ও প্রযুক্তি), বিসিক, ঢাকা;	টিম লিডার
২.	জনাব অখিল রঞ্জন তরফদার, মহাব্যবস্থাপক, বিপণন বিভাগ, বিসিক, ঢাকা;	সদস্য
৩.	জনাব মোহাম্মদ রাশেদুর রহমান, উপমহাব্যবস্থাপক, পরিকল্পনা ও কার্যক্রম বিভাগ, বিসিক, ঢাকা;	সদস্য
৪.	জনাব মোঃ দেলোয়ার হোসেন, প্রধান, আইসিটি সেল, বিসিক, ঢাকা;	সদস্য
৫.	জনাব লায়লা জেসমিন, উপমহাব্যবস্থাপক, এমআইএস বিভাগ, বিসিক, ঢাকা;	সদস্য
৬.	জনাব মোঃ মেহেদী হাসান, উপব্যবস্থাপক, শিল্পনগরী ও সমন্বয় শাখা, বিসিক, ঢাকা;	সদস্য
৭.	জনাব মোঃ সিফাত উল্লাহ, সহকারী নিয়ন্ত্রক, বাজেট শাখা, বিসিক, ঢাকা;	সদস্য
৮.	জনাব এস, এম এনায়েত উল্লাহ, প্রযুক্তি কর্মকর্তা, বিসিক, ঢাকা;	সদস্য
৯.	জনাব আবু সাঈদ মোঃ হাসিব, মনিটরিং কর্মকর্তা, এমআইএস বিভাগ, বিসিক, ঢাকা;	সদস্য
১০.	জনাব মোঃ আব্দুল বারিক, জনসংযোগ কর্মকর্তা, জনসংযোগ শাখা, বিসিক, ঢাকা;	সদস্য
১১.	জনাব মোঃ রাকিবুল হাসান, সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, শৃঙ্খলা শাখা, বিসিক, ঢাকা;	সদস্য
১২.	জনাব মোহাঃ আরিফ উদ্দিন, উপব্যবস্থাপক, এমআইএস বিভাগ, বিসিক, ঢাকা।	ফোকাল পয়েন্ট

কার্যপরিধি :

- বিসিকের খসড়া এপিএ প্রণয়ন করা ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ করা;
- প্রতি দুই মাসে একবার এপিএ'র অগ্রগতি পর্যালোচনা করা;
- প্রতি ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ;
- অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির প্রমাণক সংরক্ষণ, বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং অফিস প্রধানের অনুমোদন গ্রহণ করে শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ;
- এপিএএমএস সফটওয়্যারের মাধ্যমে এপিএ প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ;
- আওতাধীন অফিসের এপিএ চূড়ান্ত করা, এপিএ স্বাক্ষর অনুষ্ঠানের আয়োজন, অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির বিষয়ে ফলাবর্তক প্রদান এবং চূড়ান্ত মূল্যায়ন করা; এবং

৭. এপিএ ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন।



২-১২-২০২১

মোঃ মফিজুল ইসলাম

সচিব

ফোন: ৯৫৫৩৪৯০

ইমেইল:

secretary@bscic.gov.bd

দৃষ্টি আকর্ষণঃ চেয়ারম্যান-এর একান্ত সচিব, বিসিক, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)

নম্বর: ৩৬.০২.০০০০.০২১.০৬.০০৪.২১.১৬২/১(১১)

তারিখ: ১৭ অগ্রহায়ণ ১৪২৮
০২ ডিসেম্বর ২০২১

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) পরিচালক (প্রযুক্তি), পরিচালক (দক্ষতা ও প্রযুক্তি)-এর দপ্তর, বিসিক, ঢাকা
- ২) মহাব্যবস্থাপক (বিপণন), বিপণন বিভাগ, বিসিক, ঢাকা
- ৩) উপমহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা), পরিকল্পনা ও কার্যক্রম বিভাগ, বিসিক, ঢাকা
- ৪) উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রধান, আইসিটি সেল), বিসিক, ঢাকা
- ৫) জনাব মোঃ মেহেদী হাসান, উপব্যবস্থাপক, বিসিক, ঢাকা
- ৬) সহকারী নিয়ন্ত্রক (বাজেট) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাজেট শাখা, বিসিক, ঢাকা
- ৭) সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, প্রযুক্তি বিভাগ, বিসিক, ঢাকা
- ৮) মনিটরিং কর্মকর্তা-১, এমআইএস বিভাগ, বিসিক, ঢাকা
- ৯) জনসংযোগ কর্মকর্তা, জনসংযোগ শাখা, বিসিক, ঢাকা
- ১০) সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, শৃংখলা শাখা, বিসিক, ঢাকা
- ১১) উপ-ব্যবস্থাপক, এমআইএস বিভাগ, বিসিক, ঢাকা



২-১২-২০২১

লায়লা জেসমিন

উপমহাব্যবস্থাপক (এমআইএস) (অতিরিক্ত
দায়িত্ব)