ব্যক্তিগত কারণে সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত সংস্থার কর্মকর্তাদের বিদেশ ভ্রমণ সংক্রান্ত তথ্যাবলী।

০১। আবেদনকারীর নাম (স্পষ্টাক্ষরে) ও আইডি নং ঃ

০২। পিতার/ স্বামীর নাম ঃ

০৩। পদবি ও অফিসের ঠিকানা ঃ

০৪। বেতন স্কেল ঃ

০৫। যে দেশ ভ্রমণ করবেন(যে স্থানসমূহ ভ্রমণ করতে ইচ্ছুক তা উল্লেখ করতে হবে) ঃ

০৬। প্রস্তাবিত ভ্রমনের মেয়াদ ঃ

০৭। যদি পরিবারের কোন সদস্য বা অন্য কাউকে সঙ্গে নিয়ে যেতে চান (তাঁর/তাঁদের নাম, বয়স ও আবেদনকারীর সঙ্গে সম্পর্ক উল্লেখ করতে হবে) ঃ

০৮। ভ্রমণের উদ্দেশ্য ঃ

০৯। শেষবার কবে ঐ দেশ সফর করেছেন এবং কত দিনের জন্য ঃ

১০। আনুমানিক খরচের পরিমাণ (বাস্তবতার নিরিখে) ঃ

১১। প্রস্তাবিত ভ্রমণের খরচ কীভাবে মিটানো হবে(নিজ ব্যতীত বিদেশে অবস্থানরত কোন আত্মীয় খরচ বহন করতে সম্মত হলে তাঁর/তাঁদের পূর্ণ নাম, ঠিকানা, মোবাইল নম্বর ও লিখিত সম্মতিপত্র) ঃ

আবেদনকারীর স্বাক্ষর
তারিখ ঃ
মোবাইল নম্বরঃ.....

১২। সরকারের তরফ হতে কোন প্রকার বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না এই মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/ অফিস প্রধানের সুপারিশ। ঃ

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/অফিস প্রধানের স্বাক্ষর ও
(সীল)

বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন

১৩৭-১৩৮, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।

(অর্জিত/মেডিক্যাল ছুটির আবেদন ফরম)

০১। আবেদনকারীর নাম.....

০২। পদবী .....

০৩। বিভাগ/শাখা.....

০৪। বিসিকে যোগদানের তারিখ ঃ..... ০৫। কোন ধরণের ছুটি.....

০৬। কত দিনের ছুটি .....দিন.....হইতে.....পর্যন্ত

০৭। ছুটি গ্রহণের কারণ.....

০৮। ছুটিকালীন সময়ে অবস্থানের ঠিকানা ও টেলিফোন নম্বর (যদি থাকে) ঃ.....

.....

আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

প্রশাসন বিভাগের প্রতিবেদন

০১। পাওনা ছুটির পরিমান ঃ অর্জিত ছুটি.....দিন ঃ মেডিক্যাল ছুটি.....দিন

মন্তব্য ঃ

সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

কর্মকর্তার স্বাক্ষর, তারিখ ও সীল

বিভাগ/শাখা প্রধানের মন্তব্য ঃ

বিভাগ/শাখা প্রধানের স্বাক্ষর ও সীল

চেয়ারম্যান মহোদয়ের সুপারিশ

অনুমোদনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল

প্রশাসন (কর্মীব্যবস্হাপনা) শাখার ব্যবহারের জন্য।

চাকুরী বহিতে লিপিবদ্ধ করা হইয়াছে।

সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর স্বাক্ষর

কর্মকর্তার স্বাক্ষর

কর্মকর্তা/কর্মচারীর বিগত ১(এক) বছরের বিদেশ ভ্রমণ/অবস্থানের বৃত্তান্ত

ক্রমিক নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম, পদবী, বেতনক্রম, সংস্থাপন/দপ্তর, বিভাগ/মন্ত্রণালয়	দেশের নাম ও অবস্থানের কাল			ভ্রমণ/অবস্থানের উদ্দেশ্য	মন্তব্য
		দেশ	থেকে	পর্যন্ত		