



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক)

এবং

সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২২ - ৩০ জুন, ২০২৩

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
বিসিকের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৮
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২৯
সংযোজনী ৪: যেসকল নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	৩১
সংযোজনী ৫: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	৩২
সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	৩৪
সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	৩৬
সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	৩৭
সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	৩৮

বিসিকের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

■ সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

কমন ইন্ফ্লুয়েন্ট ট্রিটমেন্ট প্লান্ট (সিইটিপি) সুবিধাসহ ঢাকার সাভারে পরিবেশবান্ধব চামড়া শিল্পনগরী স্থাপন এবং হাজারীবাগ হতে ট্যানারি কারখানাসমূহ চামড়া শিল্পনগরীতে স্থানান্তর, একটি শিল্পপার্ক (এপিআই, মুন্সিগঞ্জ) ও ৩টি শিল্পনগরী (চুয়াডাঙ্গা, রাজশাহী-২, বরগুনা) স্থাপন, ৩টি শিল্পনগরী সম্প্রসারণ (গোপালগঞ্জ, মাদারীপুর, জামালপুর), তেজগাঁও-এ বিসিকের বহুতল বিশিষ্ট ভবন নির্মাণ, শতরঞ্জি শিল্পের উন্নয়ন (২য় পর্যায়) বাস্তবায়ন। ১৮৮২৮টি ক্ষুদ্র, কুটির ও মাঝারি শিল্প স্থাপনের মাধ্যমে ১৭১৪৪৯ জনের কর্মসংস্থান সৃষ্টি, ব্যবস্থাপনা ও দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ে ৩৯৪০০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান, ১৬৯৬৯.৭৩ টন মধু উৎপাদনে সহায়তা, ৪৪.১৪ লক্ষ মেট্রিক টন লবণ উৎপাদন এবং ৪৪.১৪ লক্ষ মেট্রিক টন লবণে আয়োডিন মিশ্রণ, ১৭৭টি সাব-কন্ট্রাক্টিং সংযোগ স্থাপন, ৩২৪টি খালি প্লট বরাদ্দকরণ, ১৫৩টি মেলা আয়োজন (অনলাইনে ৯৩টিসহ) ও ১৩৯টি অংশগ্রহণ, বিসিকের নিজস্ব তহবিল হতে ৪১.৭৪ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ, বিসিক কর্তৃক সরকার প্রদত্ত আর্থিক প্রণোদনার ১০০ কোটি টাকার ঋণ বিতরণ, শূন্যপদের বিপরীতে ৫৩৩ জন কর্মকর্তা-কর্মচারীকে নিয়োগ ও ২১৭ জনকে পদোন্নতি প্রদান করা হয়েছে।

■ সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

শিল্পনগরীর অবরাদ্দকৃত প্লটসমূহের ১০০% বরাদ্দ প্রদান, রুগ্ন/বন্ধ শিল্প ইউনিটসমূহ চালুকরণ, মামলাসমূহের দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ, নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন, ইন্ফ্লুয়েন্ট ট্রিটমেন্ট প্লান্ট (ইটিপি) স্থাপনযোগ্য শিল্প ইউনিটসমূহে শতভাগ ইটিপি স্থাপন, প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি, Leather Working Group (LWG) সার্টিফিকেটের যোগ্যতা অর্জন।

■ ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

পরিবেশবান্ধব নতুন শিল্পনগরী/শিল্পপার্ক স্থাপন, শিল্পনগরীর অবরাদ্দকৃত প্লট ১০০% বরাদ্দকরণ, রুগ্ন/বন্ধ শিল্প ইউনিট চালুকরণে কার্যক্রম গ্রহণ, মামলাসমূহের দ্রুত নিষ্পত্তিকরণে কার্যক্রম জোরদারকরণ, অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণে কার্যক্রম গ্রহণ, ইন্ফ্লুয়েন্ট ট্রিটমেন্ট প্লান্ট (ইটিপি) স্থাপনযোগ্য শিল্প ইউনিটসমূহে শতভাগ ইটিপি স্থাপন কার্যক্রম ত্বরান্বিতকরণ, Leather Working Group (LWG) সার্টিফিকেটের যোগ্যতা অর্জনে কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ, ২০২৩ সালের মধ্যে ‘জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান লবণ গবেষণা ইনস্টিটিউট ও লবণ মিউজিয়াম স্থাপন’ এবং ‘বিসিক হালকা প্রকৌশল ও অটোমোবাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিল্পনগরী, যশোর’ শীর্ষক প্রকল্প দুইটির ডিপিপি প্রণয়ন, প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিতে কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ।

২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- শিল্পনগরীর অবরাদ্দকৃত প্লট শতভাগ বরাদ্দকরণ ;
- রুগ্ন/বন্ধ শিল্প ইউনিট চালুকরণ ;
- মামলাসমূহের দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ;
- ৩টি শিল্পপার্ক (সিরাজগঞ্জ, টাঙ্গাইল ও কেমিক্যাল, মুন্সিগঞ্জ) ও ১টি শিল্পনগরী (রাউজান, চট্টগ্রাম) প্রকল্প বাস্তবায়ন ;
- প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;
- Leather Working Group (LWG) সার্টিফিকেটের যোগ্যতা অর্জনে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন;
- অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ ;
- ই-জিপির মাধ্যমে শতভাগ ক্রয়কার্য সম্পাদন ;
- ওয়ান স্টপ সার্ভিসের মাধ্যমে শতভাগ শিল্প নিবন্ধনসহ অন্যান্য সেবা প্রদান;
- দেশে ৩০ টি মেলা ও ১১টি সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন ;
- বেসরকারি খাতে ১৬.০০ লক্ষ টন ক্রুড লবণ উৎপাদন এবং ৮.৮৮ লক্ষ মেট্রিক টন ভোজ্য লবণে আয়োডিনযুক্তকরণ।

প্রস্তাবনা

বিসিকের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১-এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক)

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় শিল্পমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসেবে সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

সেকশন ১

বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন-এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প :

শিল্প সমৃদ্ধ উন্নত বাংলাদেশ গঠনে পরিবেশবান্ধব শিল্পায়ন

১.২ অভিলক্ষ্য :

বৈশ্বিক প্রতিযোগিতায় সক্ষম শিল্পের বিকাশ, দক্ষ মানবসম্পদ তৈরি, কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও দারিদ্র্য নিরসন

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. পরিবেশবান্ধব মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পের দ্রুত বিকাশ ও উন্নয়ন এবং শিল্পপ্লটের শতভাগ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ ;
২. মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প খাতে উদ্যোক্তা ও দক্ষ জনশক্তি তৈরির মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টি;
৩. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি ;
৪. স্বাস্থ্যসম্মত ও পুষ্টি সমৃদ্ধ খাদ্যপণ্য উৎপাদন নিশ্চিতকরণ;
৫. মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পপণ্য বিপণনে সহায়তা।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি:

১. মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প স্থাপনে বিনিয়োগপূর্ব ও বিনিয়োগোত্তর সেবা প্রদান ;
২. ঋণ ব্যবস্থাকরণ ও বিতরণে সহায়তাকরণ ;
৩. পরিবেশবান্ধব শিল্পপার্ক ও শিল্পনগরী স্থাপনের লক্ষ্যে স্থায়ী অবকাঠামো উন্নয়ন ;
৪. দক্ষ মানবসম্পদ উন্নয়নের লক্ষ্যে যুগোপযোগী প্রশিক্ষণ প্রদান ;
৫. মেলা, সেমিনার, কর্মশালা ও ক্রেতা-বিক্রেতা সম্মিলন আয়োজন ;
৬. বৃহৎ শিল্পের খুচরা যন্ত্রপাতি উৎপাদনকারী সাব-কন্ট্রাক্টিং ইউনিট তালিকাভুক্তিকরণ এবং বৃহৎ শিল্পের সাথে তালিকাভুক্ত ইউনিটের সাব-কন্ট্রাক্টিং সংযোগ স্থাপন ;
৭. প্রযুক্তি নির্ভর লবণ উৎপাদনে লবণ চাষিদের উদ্বুদ্ধকরণ ও প্রশিক্ষণ প্রদান ;
৮. শিল্পপ্লটের শতভাগ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।

সেকশন ২

বিসিকের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২০-২১	২০২১-২২*		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
			১	২		৩	৪		
জিডিপিতে শিল্প খাতের (ম্যানুফ্যাকচারিং) অবদান বৃদ্ধি	জিডিপিতে ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পের অবদান বৃদ্ধি	%	৬.৫৫	৬.৭০	৬.৮৭	৭.০৬	৭.২৬	শিল্প মন্ত্রণালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়	Gross Domestic Product (GDP) of Bangladesh, 2020-21 (Final)- Page 05 Bangladesh Bureau of Statistics (BBS)
আয়োডিনযুক্ত ভোজ্য লবণ উৎপাদন বৃদ্ধি	আয়োডিনযুক্ত ভোজ্য লবণ উৎপাদনের পরিমাণ	%	৮৯	৭০.৭৮	৯০	৯২	৯৫	শিল্প মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়	I. লবণ সেল II. Bangladesh Salt Industries Information System (BSIIS) সফটওয়্যার

* সাময়িক

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
[১] পরিবেশবান্ধব মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পের দ্রুত বিকাশ ও উন্নয়ন এবং শিল্পপ্লটের শতভাগ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	২০	[১.১] ১ টি শিল্পনগরী স্থাপন	[১.১.১] বিসিক শিল্পনগরী, রাউজান, চট্টগ্রাম স্থাপনে সম্পাদিত ভৌত অগ্রগতি	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১	-	৭০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	-	-
		[১.২] ৩টি শিল্পপার্কে স্থাপন	[১.২.১] বিসিক শিল্পপার্কে, সিরাজগঞ্জ স্থাপনে সম্পাদিত ভৌত অগ্রগতি	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১	৫৫	৭২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	-	-
		[১.২.২] বিসিক কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিয়াল পার্কে, মুন্সিগঞ্জ স্থাপনে সম্পাদিত ভৌত অগ্রগতি	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১	৩৫	৩৮	৬০	৫৬	৫২	৪৮	৪৪	১০০	-	
		[১.২.৩] বিসিক শিল্পপার্কে, টাঙ্গাইল স্থাপনে সম্পাদিত ভৌত অগ্রগতি	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১	-	৩০	৫০	৪৬	৪২	৩৮	৩৪	১০০	-	

* সাময়িক

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
		[১.৩] ১টি শিল্পনগরী ও ২টি শিল্প পার্কের খসড়া ডিপিপি প্রণয়ন	[১.৩.১] “বিসিক হালকা প্রকৌশল ও অটোমোবাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিল্পনগরী, যশোর” শীর্ষক প্রকল্পের প্রণীত ডিপিপি	তারিখ	তারিখ	১	-	-	৩১-০৫-২০২৩	০৪-০৬-২০২৩	১০-০৬-২০২৩	১৪-০৬-২০২৩	২০-০৬-২০২৩	-	-
			[১.৩.২] ‘বিসিক শিল্প পার্ক, মাগুরা’ শীর্ষক প্রকল্পের প্রণীত ডিপিপি	তারিখ	তারিখ	১	-	-	৩১-০৫-২০২৩	০৪-০৬-২০২৩	১০-০৬-২০২৩	১৪-০৬-২০২৩	২০-০৬-২০২৩	-	-
			[১.৩.৩] ‘বিসিক শিল্প পার্ক, নড়াইল’ শীর্ষক প্রকল্পের প্রণীত ডিপিপি	তারিখ	তারিখ	১	-	-	৩১-০৫-২০২৩	০৪-০৬-২০২৩	১০-০৬-২০২৩	১৪-০৬-২০২৩	২০-০৬-২০২৩	-	-

* সাময়িক

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
		[১.৪] প্রজেক্ট প্রফাইল প্রণয়ন	[১.৪.১] প্রণয়নকৃত প্রজেক্ট প্রফাইল	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫৪০	৪০২	২৪৬	২৩০	২১৫	২০০	১৮৫	২৬০	২৭৫
		[১.৫] সাব-সেক্টর স্টাডি প্রণয়ন	[১.৫.১] প্রণয়নকৃত সাব-সেক্টর স্টাডি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫৬	২৫	৪৬	৩৯	৩২	২৫	১৮	৫০	৫৫
		[১.৬] বিপণন সমীক্ষা	[১.৬.১] প্রণয়নকৃত বিপণন সমীক্ষা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪৪১	২৮১	২২৫	২১৫	২০৫	১৯৫	১৮৫	২৩৫	২৫০
		[১.৭] পণ্যের নকশা নমুনা উন্নয়ন	[১.৭.১] উন্নয়নকৃত পণ্যের নকশা নমুনা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪৭৮	৩২৩	৪০০	৩৭৫	৩৫০	৩২৫	৩০০	৪০৫	৪১০
		[১.৮] কারিগরি তথ্য সংগ্রহ	[১.৮.১] সংগৃহীত কারিগরি তথ্য	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫২	৪১	৬০	৫৪	৪৮	৪১	৩৫	৬২	৬৫
		[১.৯] ব্লু/বন্ধ শিল্প ইউনিট চালুকরণে সহায়তা প্রদান	[১.৯.১] চালুকৃত শিল্প ইউনিট	সমষ্টি	%	১	২২.৭০	৬.৬১	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২২	২৪
		[১.১০] শিল্পনগরীর অব্যবহৃত প্লট বরাদ্দকরণ	[১.১০.১] খালি প্লট বরাদ্দকৃত	সমষ্টি	%	২	৬৩.৭৬	২৭.৭৭	৫০	৪২	৩৫	২৮	২১	৫৫	৬০
		[১.১১] শিল্প ইউনিট নিবন্ধন	[১.১১.১] নিবন্ধিত শিল্প ইউনিট	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬৬৯৩	৬৪১৫	১৮০০০	১৫০০০	১০০০০	৬৪১৫	৫০০০	২০০০০	২৫০০০
		[১.১২] বিদ্যমান মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[১.১২.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	সমষ্টি	%	১	৩.৫৪	৪.৯৭	১২	১০	৮	৬	৪	১৩	১৪
		[১.১৩] ওয়ান স্টপ সার্ভিসের মাধ্যমে সেবা প্রদান	[১.১৩.১] প্রদানকৃত সেবা	গড়	%	২	-	৯৭.৮৯	৯২	৮৮	৮৪	৮০	৭৬	৯৩	৯৪

* সাময়িক

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
[২] মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প খাতে উদ্যোক্তা ও দক্ষ জনশক্তি তৈরির মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টি	১৭	[২.১] উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	[২.১.১] প্রশিক্ষিত উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৮৭২১	৭১২২	৯২০০	৮৫০০	৭৮০০	৭১২২	৬৫০০	৯৩০০	৯৪০০
		[২.২] দক্ষ জনশক্তি তৈরিতে প্রশিক্ষণ	[২.২.১] প্রশিক্ষিত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫১৭০	৩৫০৩	৪৮০০	৪৪০০	৪০০০	৩৫০০	৩০০০	৪৭০০	৫০০০
		[২.৩] মৌ চাষীদের প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] প্রশিক্ষিত মৌ চাষী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৮০	১৯৪	৪০০	৩৫০	২৭৫	১৯৪	১৮০	৪১০	৪২০
		[২.৪] লবণ চাষ, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও আয়োডিনযুক্তকরণ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	[২.৪.১] প্রশিক্ষিত লবণ চাষী ও লবণ মিলের জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২১০০	১২৪৫	১৮০০	১৬০০	১৪০০	১২৪৫	১১০০	১৮৫০	১৯০০
		[২.৫] বিসিকের নিজস্ব তহবিল (বিনিত) এর মাধ্যমে ঋণ বিতরণ	[২.৫.১] বিতরণকৃত ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	২	১৫.৪৭	১৭.১৭১৫	২৫.০০	২২.০০	২০.০০	১৭.০০	১৪.০০	২৫.৫০	২৬.০০
		[২.৬] সাব-কন্ট্রাকটিং সংযোগ স্থাপন	[২.৬.১] সংযোগ স্থাপিত সাব-কন্ট্রাকটিং	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬৬	৪৮	৬৬	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৬৮	৭০
		[২.৭] কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে সহায়তা	[২.৭.১] কর্মসংস্থান-কৃত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬৫৩০৯	৫৪৯৯৩	৫৫০০০	৫৪৫০০	৫৪০০০	৫৩৫০০	৫৩০০০	৫৫৫০০	৫৬০০০

* সাময়িক

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
[৩] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	১২	[৩.১] দেশে বিসিকের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] বিসিকের প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/ কর্মচারী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২১৭২	৮৩৮	১০০০	৯৪৬	৮৯২	৮৩৮	৭৮৪	১০৫০	১১০০
		[৩.২] পদোন্নতির মাধ্যমে পূরণযোগ্য শূন্যপদে পদোন্নতি	[৩.২.১] প্রদত্ত পদোন্নতি	সমষ্টি	%	১	২৫.৭৯	২০.১৬১	৩০	২৭	২৩	২০	১৭	৩৫	৪০
		[৩.৩] শূন্য পদে নিয়োগ প্রদান	[৩.৩.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত	তারিখ	তারিখ	১	০৪-০৩-২০২১	-	৩০-০৪-২০২৩	১০-০৫-২০২৩	২২-০৫-২০২৩	৩১-০৫-২০২৩	১৫-০৬-২০২৩	-	-
			[৩.৩.২] নিয়োগ প্রদানকৃত	সমষ্টি	%	১	৬.০৩	৫০.৮৩	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫৫	৬০
		[৩.৪] 'জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান লবণ গবেষণা ইনস্টিটিউট ও লবণ মিউজিয়াম স্থাপন' শীর্ষক প্রকল্পের ডিপিরি প্রণয়ন	[৩.৪.১] প্রকল্পের ডিপিরি প্রণীত	তারিখ	তারিখ	১	-	-	৩১-০৫-২০২৩	০৪-০৬-২০২৩	১০-০৬-২০২৩	১৪-০৬-২০২৩	২০-০৬-২০২৩	-	-

* সাময়িক

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
		[৩.৫] সকল কর্মকর্তার আইএপি প্রণয়নপূর্বক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	[৩.৫.১] বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	৩	৪	৩	২	-	-	৪	৪
		[৩.৬] সিটিজেনস্ চার্টার পরিবীক্ষণের মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	[৩.৬.১] মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	৪	৩	২	-	-	৪	৪
		[৩.৭] ই-জিপি'র মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	[৩.৭.১] ই-জিপি'র মাধ্যমে সম্পাদিত ক্রয় কার্য	গড়	%	১	-	১০০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮২	৮৫
		[৩.৮] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	[৩.৮.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	১	৬২.১৬	১.৭১২	১০	৯	৮	৭	৬	১১	১২
		[৩.৯] সেমিনার/ কর্মশালার আয়োজন	[৩.৯.১] আয়োজিত সেমিনার/ কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	৫	১১	৯	৭	৫	৪	১২	১৩

* সাময়িক

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
[৪] স্বাস্থ্যসম্মত ও পুষ্টি সমৃদ্ধ খাদ্যপণ্য উৎপাদন নিশ্চিতকরণ	১১	[৪.১] লবণ উৎপাদনে সহায়তা	[৪.১.১] উৎপাদিত লবণের পরিমাণ	সমষ্টি	লক্ষ টন	৫	১৬.৫০৮১	১১.৯৩	১৬.০০	১৫.০০	১৩.৫০	১২.০০	১১.০০	১৬.২৫	১৬.৫০
		[৪.২] ভোজ্য লবণে আয়োডিন মিশ্রণ নিশ্চিতকরণ	[৪.২.১] আয়োডিন মিশ্রিত লবণের পরিমাণ	সমষ্টি	লক্ষ টন	৪	৮.০৭	৬.৩৭	৮.৮৮	৮.৫০	৭.৫	৬.৫	৬.০০	৮.৯৫	৯.০০
		[৪.৩] মধু উৎপাদনে সহায়তা	[৪.৩.১] উৎপাদিত মধুর পরিমাণ	সমষ্টি	টন	২	৪৬২০.২১	৯৫৮২.৭২	৭০০০	৬৫০০	৬০০০	৫৫০০	৫০০০	৭২৫০	৭৫০০
[৫] মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পপণ্য বিপণনে সহায়তা	১০	[৫.১] শিল্প মেলার আয়োজন	[৫.১.১] আয়োজিত শিল্প মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	১৮	২৩	৩০	২৭	২৫	২৩	২০	৩১	৩২
		[৫.২] গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা	[৫.২.১] প্রকাশিত গবেষণা প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	০	২	১	-	-	-	২	৩

* সাময়িক

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
																১০০%
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)																
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০										
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০										
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩										
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪										
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩										

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক), গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় শিল্পমন্ত্রীর প্রতিনিধি শিল্প সচিব এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় শিল্প মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসেবে চেয়ারম্যান, বিসিক এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



চেয়ারম্যান

বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক)
চেয়ারম্যান
বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক)

২৬.০৬.২০২২

তারিখ



সচিব
জাকিয়া সুলতানা
সচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২৬/০৬/২০২২

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (ইংরেজি)

BSCIC	-	Bangladesh Small & Cottage Industries Corporation
BSIIS	-	Bangladesh Salt Industries Information System
CETP	-	Common Effluent Treatment Plant
ETP	-	Effluent Treatment Plant
LWG	-	Leather Working Group
e-GP	-	e-Government Procurement
IAP	-	Individual Action Plan
LAC	-	Land Allotment Committee
SDG	-	Sustainable Development Goals
GDP	-	Gross Domestic Product
DPP	-	Development Project Proposal/Proforma
FY	-	Fiscal Year
RADP	-	Revised Annual Development Programme
PIC	-	Project Implementation Committee

শব্দসংক্ষেপ (বাংলা)

- বিসিক - বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন
- বিনিত - বিসিকের নিজস্ব তহবিল

সংযোজনী-২
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] ১টি শিল্পনগরী স্থাপন	[১.১.১] বিসিক শিল্পনগরী, রাউজান, চট্টগ্রাম স্থাপনে সম্পাদিত ভৌত অগ্রগতি	প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ	ভৌত অগ্রগতির প্রতিবেদন
২	[১.২] ২টি শিল্প পার্ক স্থাপন	[১.২.১] সিরাজগঞ্জ শিল্পপার্ক স্থাপনে সম্পাদিত ভৌত অগ্রগতি	প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ	ভৌত অগ্রগতির প্রতিবেদন
		[১.২.৩] বিসিক কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিয়াল পার্ক, মুন্সিগঞ্জ স্থাপনে সম্পাদিত ভৌত অগ্রগতি		
		[১.২.৩] বিসিক শিল্পপার্ক, টাঙ্গাইল স্থাপনে সম্পাদিত ভৌত অগ্রগতি		
৩	[১.৩] ১টি শিল্প পার্ক ও ১টি শিল্পনগরীর খসড়া ডিপিপি প্রণয়ন	[১.৩.১] “বিসিক হালকা প্রকৌশল ও অটোমোবাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিল্পনগরী, যশোর” শীর্ষক প্রকল্পের প্রণীত ডিপিপি	পরিকল্পনা শাখা, পরিকল্পনা ও কার্যক্রম বিভাগ	শিল্প মন্ত্রণালয়ে ডিপিপি প্রেরণের অগ্রায়নপত্র
		[১.৩.২] ‘বিসিক শিল্প পার্ক, মাগুরা’ শীর্ষক প্রকল্পের প্রণীত ডিপিপি		
		[১.৩.৩] ‘বিসিক শিল্প পার্ক, নড়াইল’ শীর্ষক প্রকল্পের প্রণীত ডিপিপি		
৪	[১.৪] প্রজেক্ট প্রফাইল প্রণয়ন	[১.৪.১] প্রণয়নকৃত প্রজেক্ট প্রফাইল	৪টি আঞ্চলিক কার্যালয় (তাদের নিজ নিজ জেলা কার্যালয়সমূহে বিভাজন করবে), উন্নয়ন বিভাগ ও সম্প্রসারণ শাখা	প্রণয়নকৃত প্রজেক্ট প্রফাইল
৫	[১.৫] সাব-সেক্টর স্টাডি প্রণয়ন	[১.৫.১] প্রণয়নকৃত সাব-সেক্টর স্টাডি	৪টি আঞ্চলিক কার্যালয় (তাদের নিজ নিজ এ ক্যাটাগরি জেলা কার্যালয়সমূহে বিভাজন করবে) ও উন্নয়ন বিভাগ	প্রণয়নকৃত সাব-সেক্টর স্টাডি
৬	[১.৬] বিপণন সমীক্ষা	[১.৬.১] প্রণয়নকৃত বিপণন সমীক্ষা	৪টি আঞ্চলিক কার্যালয় (তাদের নিজ নিজ জেলা কার্যালয়সমূহে বিভাজন করবে) ও বিপণন বিভাগ	প্রণয়নকৃত বিপণন সমীক্ষা

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
৭	[১.৭] পণ্যের নকশা নমুনা উন্নয়ন	[১.৭.১] উন্নয়নকৃত পণ্যের নকশা নমুনা	নকশা কেন্দ্র	নকশা নমুনা
৮	[১.৮] কারিগরি তথ্য সংগ্রহ	[১.৮.১] সংগৃহীত কারিগরি তথ্য	প্রযুক্তি বিভাগ	সংগৃহীত কারিগরি তথ্যের তালিকা
৯	[১.৯] রুগ্ন/বন্ধ শিল্প ইউনিট চালুকরণে সহায়তা প্রদান	[১.৯.১] চালুকৃত শিল্প ইউনিট	শিল্পনগরী ও সমন্বয় শাখা	চালুকৃত শিল্প ইউনিটের তালিকা
১০	[১.১০] শিল্পনগরীর অব্যবহৃত প্লট বরাদ্দকরণ	[১.১০.১] খালি প্লট বরাদ্দকৃত	শিল্পনগরী ও সমন্বয় শাখা	বরাদ্দকৃত প্লটের তালিকা
১১	[১.১১] শিল্প ইউনিট নিবন্ধন	[১.১১.১] নিবন্ধিত শিল্প ইউনিট	৪টি আঞ্চলিক কার্যালয় (তাদের নিজ নিজ জেলা কার্যালয়সমূহে বিভাজন করবে), বিসিক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, নকশা কেন্দ্র ও সম্প্রসারণ শাখা	নিবন্ধিত শিল্প ইউনিটে তালিকা (স্বাধিকারীর নামসহ)
১২	[১.১২] বিদ্যমান মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[১.১২.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	আইন সেল	নিষ্পত্তিকৃত মামলার তালিকা (তারিখ সহ)
১৩	[১.১৩] ওয়ান স্টপ সার্ভিসের মাধ্যমে সেবা প্রদান	[১.১৩.১] প্রদানকৃত সেবা	আইসিটি সেল	সেবা প্রদানের তথ্য সম্বলিত প্রতিবেদন
১৪	[২.১] উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	[২.১.১] প্রশিক্ষিত উদ্যোক্তা	৪টি আঞ্চলিক কার্যালয় (তাদের নিজ নিজ জেলা কার্যালয়সমূহে বিভাজন করবে) ও বিসিক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট	প্রশিক্ষিত উদ্যোক্তার উপস্থিতির তালিকা
১৫	[২.২] দক্ষ জনশক্তি তৈরিতে প্রশিক্ষণ	[২.২.১] প্রশিক্ষিত জনবল	প্রযুক্তি বিভাগ, নকশা কেন্দ্র ও উন্নয়ন বিভাগ	প্রশিক্ষিত জনবলের উপস্থিতির তালিকা
১৬	[২.৩] মৌ চাষীদের প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] প্রশিক্ষিত মৌ চাষী	উন্নয়ন বিভাগ	প্রশিক্ষিত মৌ চাষীদের উপস্থিতির তালিকা
১৭	[২.৪] লবণ চাষ, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও আয়োডিনযুক্তকরণ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	[২.৪.১] প্রশিক্ষিত লবণ চাষী ও লবণ মিলের জনবল	সম্প্রসারণ শাখা	প্রশিক্ষিত লবণ চাষীদের উপস্থিতির তালিকা
১৮	[২.৫] বিসিকের নিজস্ব তহবিল (বিনিত) এর মাধ্যমে ঋণ বিতরণ	[২.৫.১] বিতরণকৃত ঋণ	ঋণ প্রশাসন শাখা	বিতরণকৃত ঋণের হালনাগাদ প্রতিবেদন

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১৯	[২.৬] সাব-কন্ট্রাকটিং সংযোগ স্থাপন	[২.৬.১] সংযোগ স্থাপিত সাব-কন্ট্রাকটিং	সাব-কন্ট্রাকটিং সেল	সংযোগ স্থাপিত সাব- কন্ট্রাকটিং এর তালিকা
২০	[২.৭] কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে সহায়তা	[২.৭.১] কর্মসংস্থানকৃত জনবল	বিসিকের ৬৪টি জেলা কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন
২১	[৩.১] দেশে বিসিকের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] বিসিকের প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী	প্রশিক্ষণ শাখা	প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের উপস্থিতির তালিকা
২২	[৩.২] পদোন্নতির মাধ্যমে পূরণযোগ্য শূন্যপদে পদোন্নতি	[৩.২.১] প্রদত্ত পদোন্নতি	কর্মীব্যবস্থাপনা শাখা, প্রশাসন বিভাগ	অফিস আদেশ
২৩	[৩.৩] শূন্য পদে নিয়োগ প্রদান	[৩.৩.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত	কর্মীব্যবস্থাপনা শাখা	জারিকৃত বিজ্ঞপ্তি
		[৩.৩.২] নিয়োগ প্রদানকৃত	কর্মীব্যবস্থাপনা শাখা	অফিস আদেশ
২৪	[৩.৪] 'জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান লবণ গবেষণা ইনস্টিটিউট ও লবণ মিউজিয়াম স্থাপন' শীর্ষক প্রকল্পের ডিপিপি প্রণয়ন	[৩.৪.১] প্রকল্পের ডিপিপি প্রণীত	পরিকল্পনা শাখা, পরিকল্পনা ও কার্যক্রম বিভাগ	শিল্প মন্ত্রণালয়ে ডিপিপি প্রেরণের অগ্রায়নপত্র
২৫	[৩.৫] সকল কর্মকর্তার আইএপি প্রণয়নপূর্বক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রণয়নপূর্বক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	[৩.৫.১] বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত	এমআইএস বিভাগ	ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
২৬	[৩.৬] সিটিজেনস্ চার্টার পরিবীক্ষণের মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	[৩.৬.১] মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত	এমআইএস বিভাগ	ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
২৭	[৩.৭] ই-জিপি'র মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	[৩.৭.১] ই-জিপি'র মাধ্যমে সম্পাদিত ক্রয় কার্য	প্রকৌশল ও প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ	ই-জিপি'র মাধ্যমে সম্পাদিত ক্রয় কার্যের তালিকা
২৮	[৩.৮] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	[৩.৮.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	নিরীক্ষা বিভাগ	নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির বিস্তারিত প্রতিবেদন

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
২৯	[৩.৯] সেমিনার/ কর্মশালার আয়োজন	[৩.৯.১] আয়োজিত সেমিনার/ কর্মশালা	প্রযুক্তি বিভাগ, বিসিক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট এবং বিপণন বিভাগ	আয়োজিত সেমিনার/ কর্মশালার স্থান, তারিখ, মেয়াদ, স্থির চিত্র, অংশগ্রহণকারীদের উপস্থিতি শীট সম্বলিত প্রতিবেদন
৩০	[৪.১] লবণ উৎপাদনে সহায়তা	[৪.১.১] উৎপাদিত লবণের পরিমাণ	সম্প্রসারণ শাখা	উৎপাদিত লবণের পরিমাণ সম্বলিত প্রতিবেদন
৩১	[৪.২] ভোজ্য লবণে আয়োডিন মিশ্রণ নিশ্চিতকরণ	[৪.২.১] আয়োডিন মিশ্রিত লবণের পরিমাণ	লবণ সেল	ভোজ্য লবণে আয়োডিন মিশ্রিত লবণের পরিমাণ সম্বলিত প্রতিবেদন
৩২	[৪.৩] মধু উৎপাদনে সহায়তা	[৪.৩.১] উৎপাদিত মধুর পরিমাণ	উন্নয়ন শাখা	উৎপাদিত মধুর পরিমাণ সম্বলিত প্রতিবেদন
৩৩	[৫.১] শিল্প মেলার আয়োজন	[৫.১.১] আয়োজিত শিল্প মেলা	বিপণন, নকশা ও কারুশিল্প বিভাগ	আয়োজিত শিল্প মেলার স্থান, তারিখ, মেয়াদ, স্টলের সংখ্যা, স্থির চিত্র, বিক্রয়ের পরিমাণ সম্বলিত প্রতিবেদন
৩৪	[৫.২] গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা	[৫.২.১] প্রকাশিত গবেষণা প্রতিবেদন	গবেষণা শাখা, পরিকল্পনা ও কার্যক্রম বিভাগ এবং বিসিক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট	প্রকাশিত গবেষণা প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক (জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
১	[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	[১.১.১] সভা আয়োজিত	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী এবং উপস্থিতি
২	[১.২] নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
৩	[১.৩] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	[১.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি	অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার কার্যবিবরণী এবং উপস্থিতি
৪	[১.৪] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	ব্যবস্থাপক, প্রশিক্ষণ শাখা	প্রশিক্ষণের নোটিশ, উপস্থিতি ও ছবি
৫	[১.৫] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ ও নথি বিনষ্টকরণ)	[১.৫.১] উন্নত কর্ম-পরিবেশ	উপমহাব্যবস্থাপক, উপকরণ শাখা	উপমহাব্যবস্থাপক, উপকরণ শাখা কর্তৃক সত্যায়িত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক
৬	[১.৬] আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	[১.৬.১] ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	নোটিশ, উপস্থিতি, সংশ্লিষ্ট পত্র, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক
৭	[২.১] ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	মহাব্যবস্থাপক, প্রকল্প	অফিস আদেশ ও দপ্তর/সংস্থার স্ব স্ব ওয়েবসাইট
৮	[২.২] অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	[২.২.১] ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	মহাব্যবস্থাপক, প্রকল্প	বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
৯	[২.৩] বাজেট বাস্তবায়ন	[২.৩.১] বাজেট বাস্তবায়িত	মহাব্যবস্থাপক, প্রকল্প	বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
১০	[২.৪] প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	[২.৪.১] সভা আয়োজিত	মহাব্যবস্থাপক, প্রকল্প	আয়োজিত সভার কার্যবিবরণী এবং উপস্থিতি
১১	[২.৫] প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	[২.৫.১] প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	মহাব্যবস্থাপক, প্রকল্প ও প্রকল্প পরিচালক (সংশ্লিষ্ট প্রকল্প)	সংশ্লিষ্ট পত্র

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
১২	[৩.১] সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	[৩.১.১] সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	উপমহাব্যবস্থাপক, উপকরণ	সংশ্লিষ্ট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন বা কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট প্রমাণক
১৩	[৩.২] বিসিক শিল্পনগরীর বিভিন্ন কার্যক্রম নিয়ে গণশুনানির আয়োজন	[৩.২] গণশুনানি আয়োজিত	আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি	নোটিশ, উপস্থিতি, সংশ্লিষ্ট পত্র, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক
১৪	[৩.৩] ঋণ বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরণ	[৩.৩.১] বিতরণকৃত ঋণ তদারককৃত	ব্যবস্থাপক, ঋণ প্রশাসন বিভাগ	সংশ্লিষ্ট মনিটরিং/তদারকিকরণের প্রতিবেদন
১৫	[৩.৪] দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক সভার আয়োজন	[৩.৪.১] দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক সভা আয়োজিত	কর্মীব্যবস্থাপনা শাখা, প্রশাসন বিভাগ	নোটিশ, উপস্থিতি, সংশ্লিষ্ট পত্র, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক (ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	আইসিটি সেল	সিটিজেনস চার্টারভুক্ত সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের প্রসেস ম্যাপ ও টিসিভি বিশ্লেষণসহ এ সংক্রান্ত সেবা চালুর সরকারি আদেশ
২	[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	আইসিটি সেল	ডাটাবেজের স্ক্রিনশটসহ প্রতিবেদন
		[১.২.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	আইসিটি সেল	কার্যকর/চালুকৃত সেবা সংক্রান্ত প্রত্যয়ন এবং ডিজিটাইজকৃত সেবার লিংক
৩	[১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	আইসিটি সেল	সরকারি দপ্তরের শাখাভিত্তিক ই-নথি এবং হার্ড নথির স্টেটমেন্ট
৪	[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	প্রযুক্তি বিভাগ	প্রণীত আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনাসহ প্রতিবেদন
		[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	প্রযুক্তি বিভাগ	আয়োজিত কর্মশালা এর নোটিশ ও উপস্থিতি পত্র
৫	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	আইসিটি সেল	স্ক্রিনশট এবং হালনাগাদকরণের বিষয়ভিত্তিক তারিখ উল্লেখসহ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
৬	[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	আইসিটি সেল	আয়োজিত প্রশিক্ষণ এর নোটিশ ও উপস্থিতি পত্র
		[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	আইসিটি সেল	বাজেট বরাদ্দের কপিসহ ব্যয় সংক্রান্ত প্রতিবেদন
		[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	আইসিটি সেল	অগ্রায়ন পত্রসহ স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন
		[২.২.৪] আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহের অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনাপূর্বক প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	আইসিটি সেল	আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহের অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনাপূর্বক প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদন
		[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	আইসিটি সেল	জিও বা সরকারি আদেশের কপিসহ উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শন সংক্রান্ত প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক (অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
১	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	শৃঙ্খলা শাখা	প্রতি ত্রৈমাসিকের ওয়েবসাইট হালনাগাদ সম্পন্নের অফিস আদেশ/সভার কার্যবিবরণী/সরকারি পত্র/ওয়েবলিংক
২	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	শৃঙ্খলা শাখা	নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
৩	[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	শৃঙ্খলা শাখা	নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
৪	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ শাখা	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, উপস্থিতি
৫	[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	শৃঙ্খলা শাখা	ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন
৬	[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	শৃঙ্খলা শাখা	অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী/ সভার নোটিশ/ উপস্থিতি

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
১	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	এমআইএস বিভাগ	পুনর্গঠিত কমিটি হালনাগাদ সংক্রান্ত সরকারি পত্র/ওয়েবলিংক
২	[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	এমআইএস বিভাগ	০৪ টি বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
৩	[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহের সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভার আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	এমআইএস বিভাগ	সভার কার্যবিবরণী/ সভার নোটিশ/উপস্থিতি
৪	[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	এমআইএস বিভাগ	হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত অফিস আদেশ/সরকারি পত্র/ওয়েবলিংক
৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজিত	প্রশিক্ষণ শাখা	অফিস আদেশ/আলোচ্যসূচি প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা/উপস্থিতি
৬	[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	জনসংযোগ শাখা	অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী/ উপস্থিতি/অবহিতকরণ সভার নোটিশ

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক (তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	জনসংযোগ শাখা	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রেরিত প্রতিবেদন। প্রতিবেদনে উক্ত অফিসে ২০২২-২৩ অর্থবছরে কতটি আবেদন পাওয়া গেছে এবং কতটি আবেদন তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর বিধান অনুযায়ী প্রদান করা হয়েছে তা উল্লেখ করতে হবে। এ সংক্রান্ত আলাদা একটি রেজিস্টার সংরক্ষণ করতে হবে। এটি পত্র গ্রহণ রেজিস্টারের মত হতে পারে। উর্ধ্বতন কার্যালয় প্রয়োজনে এ সংক্রান্ত রেজিস্টার যাচাই করে দেখতে পারবে।
২	[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	জনসংযোগ শাখা	ওয়েবসাইট হালনাগাদে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও তাঁর অফিস প্রধান প্রত্যয়ন করবেন এবং উক্ত প্রত্যয়নপত্র প্রমাণক হিসেবে গণ্য হবে
৩	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	এমআইএস বিভাগ	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি/ওয়েব লিঙ্ক
৪	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত	জনসংযোগ শাখা	অফিসের মাসিক সমন্বয় সভায় এ কার্যক্রমটি সম্পাদনের বর্ণনাসহ উক্ত সভার কার্যবিবরণী।
৫	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	জনসংযোগ শাখা	সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি/ছবি
৬	[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ শাখা	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ
৭	[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	জনসংযোগ শাখা	ওয়েবসাইটের ওয়েব লিঙ্ক

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[১.১] ২টি শিল্পনগরী স্থাপন	[১.১.১] বিসিক শিল্পনগরী, রাউজান, চট্টগ্রাম স্থাপনে সম্পাদিত ভৌত অগ্রগতি	শিল্প মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়	সংশ্লিষ্ট প্রকল্পসমূহের প্রকল্প পরিচালকদের কাছ থেকে চাহিদাপত্র বিসিকের পরিকল্পনা ও কার্যক্রম বিভাগ থেকে যাচাই ও বাছাই করে শিল্প মন্ত্রণালয়ের পরিকল্পনা অণুবিভাগে এবং উক্ত বিভাগ থেকে পরিকল্পনা কমিশনে প্রেরণ করা হয়। পরবর্তীতে একনেকের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট প্রকল্পসমূহের আরএডিপি অনুমোদন দেয়া হয়। যথাসময়ে অর্থ মন্ত্রণালয় থেকে আরএডিপি'র বাজেট বরাদ্দ দেয়া হলে প্রকল্পসমূহের ভৌত অগ্রগতি অর্জন করা সম্ভব হবে।
[১.২] ২টি শিল্প পার্ক স্থাপন	[১.২.১] বিসিক শিল্পপার্ক, সিরাজগঞ্জ স্থাপনে সম্পাদিত ভৌত অগ্রগতি [১.২.২] বিসিক কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিয়াল পার্ক, মুন্সিগঞ্জ স্থাপনে সম্পাদিত ভৌত অগ্রগতি [১.২.৩] বিসিক শিল্পপার্ক, টাঙ্গাইল স্থাপনে সম্পাদিত ভৌত অগ্রগতি		
[২.১] উদ্যোক্তা তৈরিতে প্রশিক্ষণ	[২.১.১] প্রশিক্ষিত উদ্যোক্তা	শিল্প মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়	প্রতি বছর বিসিক তার সংশোধিত ও প্রস্তাবিত বাজেট বিভিন্ন বিভাগ বা শাখার যৌক্তিক চাহিত বাজেট কনসুলেট করে অভ্যন্তরীণ সভার মাধ্যমে চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করে। শিল্প মন্ত্রণালয় বিভিন্ন সংস্থার বাজেট যৌক্তিকরণ ও বাজেট ব্যবস্থাপনা সভার মাধ্যমে তার আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/ সংস্থার বাজেট নির্ধারণ করেন এবং পরবর্তীতে তার কার্যবিবরণী অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়। অর্থ মন্ত্রণালয় শিল্প মন্ত্রণালয় ও এর অধীনে অধিদপ্তর/দপ্তর/ সংস্থার সাথে যৌক্তিকরণ সভার মাধ্যমে প্রস্তাবিত বাজেটসহ প্রক্ষেপণ বাজেট অর্থ মন্ত্রণালয় চূড়ান্তভাবে অনুমোদন দিয়ে থাকেন। পরবর্তী অর্থবছরে আবার জানুয়ারি-মার্চ মাসে অনুমোদিত বাজেটকে সংশোধিত বাজেট হিসেবে চূড়ান্ত অনুমোদন দিয়ে থাকেন অর্থ মন্ত্রণালয়। যথাসময়ে বাজেট বরাদ্দ করা হলে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভব হবে।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[২.২] দক্ষ জনশক্তি তৈরিতে প্রশিক্ষণ	[২.২.১] প্রশিক্ষিত জনবল	ঐ	ঐ
[২.৩] মৌ চাষীদের প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] প্রশিক্ষিত মৌ চাষী	ঐ	ঐ
[২.৪] লবণ চাষ, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও আয়োডিনযুক্তকরণ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	[২.৪.১] প্রশিক্ষিত লবণ চাষী ও লবণ মিলের জনবল	ঐ	ঐ
[৩.১] দেশে বিসিকের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] বিসিকের প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী	ঐ	ঐ
[৩.৮] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	[৩.৮.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	শিল্প মন্ত্রণালয় এবং শিল্প, বাণিজ্য ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান অডিট অধিদপ্তর	<p>প্রতি অর্থবছরের শুরুতে বিসিকের অডিট বিভাগ থেকে শিল্প মন্ত্রণালয়ে ত্রিপক্ষীয় সভার অনুষ্ঠানের কর্মপরিকল্পনা উল্লেখ করে পত্র প্রেরণ করা হয়। উল্লিখিত পত্রের আলোকে শিল্প মন্ত্রণালয় এবং শিল্প, বাণিজ্য ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান অডিট অধিদপ্তর নিজেদের সাথে সমন্বয় করে সুবিধামত স্থান ও তারিখ নির্ধারণ করে শিল্প মন্ত্রণালয় বিসিক অডিট বিভাগকে মৌখিকভাবে অবহিত করে। পরবর্তীতে বিসিক অডিট বিভাগ কর্তৃক সংশ্লিষ্ট কার্যালয়সমূহ থেকে কার্যপত্র সংগ্রহ করে শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়। শিল্প মন্ত্রণালয় শিল্প, বাণিজ্য ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান অডিট অধিদপ্তরের সাথে যোগাযোগ করে ত্রিপক্ষীয় সভার তারিখ পত্রের মাধ্যমে চূড়ান্তকরণ করে।</p> <p>শিল্প মন্ত্রণালয় এবং শিল্প, বাণিজ্য ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান অডিট অধিদপ্তর কর্তৃক যথাসময় ত্রিপক্ষীয় সভা অনুষ্ঠিত হলে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভব হবে।</p>

সংযোজনী ৪: যেসকল নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

প্রযোজ্য নহে

সংযোজনী ৫: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ১৭													
[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	[১.১.১] সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
[১.২] নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
[১.৩] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	[১.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
[১.৪] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা (জন)	ব্যবস্থাপক (প্রশিক্ষণ শাখা)	২ (৪০)	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ (২০)	-	১ (২০)			
						অর্জন							
[১.৫] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ ও নথি বিনষ্টকরণ)	[১.৫.১] উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপমহাব্যবস্থাপক, উপকরণ শাখা	২ ও ৩১.১২.২২ ৩১.০৩.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ (৩১.১২.২২)	১ (৩১.০৩.২৩)	-			
						অর্জন							
[১.৬] আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	[১.৬.১] ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০.১০.২২ ৩০.০১.২৩ ৩০.০৪.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০.১০.২২	৩০.০১.২৩	৩০.০৪.২৩			
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন..... ১৫													
[২.১] ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক, প্রকল্প	৩১.০৭.২২ ৩১.০৫.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২২	-	-	৩১.০৫.২৩			১০ টি প্রকল্পের জন্য

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
[২.২] অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	[২.২.১] ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	মহাব্যবস্থাপক, প্রকল্প	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৫০	১০০			১০ টি প্রকল্পের জন্য
[২.৩] বাজেট বাস্তবায়ন	[২.৩.১] বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	মহাব্যবস্থাপক, প্রকল্প	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৫০	১০০			১০ টি প্রকল্পের জন্য
[২.৪] প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	[২.৪.১] সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক, প্রকল্প	২৭	লক্ষ্যমাত্রা	৫	১৩	২০	২৭			১০ টি প্রকল্পের জন্য
[২.৫] প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	[২.৫.১] প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক, প্রকল্প ও প্রকল্প পরিচালক (সংশ্লিষ্ট প্রকল্প)	৩১-১২-২২ ৩০-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১-১২-২২	-	৩০-০৬-২৩			০৪ টি প্রকল্পের জন্য
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮													
[৩.১] সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	[৩.১.১] সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৩	%	উপমহাব্যবস্থাপক, উপকরণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
[৩.২] বিসিক শিল্পনগরীর বিভিন্ন কার্যক্রম নিয়ে গণশুনানির আয়োজন	[৩.২.১] গণশুনানি আয়োজিত	৫	সংখ্যা	আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
[৩.৩] ঋণ বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরণ	[৩.৩.১] বিতরণকৃত ঋণ তদারকিকৃত	৫	সংখ্যা ও তারিখ	ব্যবস্থাপক, ঋণ প্রশাসন বিভাগ	৪ ৩০.০৯.২২ ৩১.১২.২২ ৩১.০৩.২৩ ৩০.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ (৩০.০৯.২২)	১ (৩১.১২.২২)	১ (৩১.০৩.২৩)	১ (৩০.০৬.২৩)			
[৩.৪] দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক সভার আয়োজন	[৩.৪.১] দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক সভা আয়োজিত	৫	সংখ্যা	সচিব, বিসিক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			

সংযোজনী ৬ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২	১৩/১০/২০২২	২৭/১০/২০২২	১০/১১/২০২২	-	-
			[১.২.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালু রাখা	[১.২.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	তারিখ	৭	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩
			[১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৪	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৬০
			[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৪	৩১/১০/২০২২	১৬/১১/২০২২	৩০/১১/২০২২	১৫/১২/২০২২	২৯/১২/২০২২
			[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	-	১	-	-
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪	৩	-	২	-
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	-	-
			[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
				[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৩	১৫/০১/২০২৩	২২/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩
				[২.২.৪] আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহের অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা পূর্বক প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	২	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০২/২০২৩	২৮/০২/২০২৩
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩১/০৫/২০২৩	৩০/০৬/২০২৩	-	-	-

সংযোজনী ৭ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২*	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	৩	৪	৩	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	৬০	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	১০	১২	১১	১০	৯	-
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	৩	২	১	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	৩	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	১	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	৭৬.৪৭	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহের সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভার আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	৩	৪	৩	২	১	-
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	৩	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	১	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	৬	-	১০০	১০০	৯০	৮০	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৪	-	-	৩১-১২-২০২২ ৩০-০৬-২০২৩	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩	-	১১-১১-২১	১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত	তারিখ	৩	-	২৩-১২-২১	৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	৪	-	১	৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	২	৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-