



বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক)

বিসিক ভবন, ৩৯৮, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।
Website: www.bsec.gov.bd, E-mail: info@bsec.gov.bd



মুজিববর্ষের দর্শন
টেকসই শিল্পায়ন

নম্বর: ৩৬.০২.০০০০.০০৩.০৬.০০৩.২১/৪২৮৩

তারিখ: ২৮ ফাল্গুন ১৪২৯
২৮ মার্চ ২০২৩

অফিস আদেশ

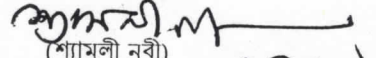
বিসিক প্রধান কার্যালয়ে কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যাতায়াতের সুবিধার্থে ০৯ (নয়) টি রুটে বাস সরবরাহ করার জন্য বিআরটিসি মতিঝিল বাস ডিপো কর্তৃক ২৬ ডিসেম্বর ২০২২ তারিখের ৩৫.০৪.০০০.০২৫.০০.০০.২২-৪১০৪ সংখ্যক স্মারকের মাধ্যমে প্রাপ্ত দরপত্র মূল্যায়ন করার লক্ষ্যে নিম্নরূপভাবে “দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি” গঠন করা হলো:

ক্র.	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও কর্মস্থল	কমিটিতে অবস্থান
০১.	পরিচালক (প্রশাসন)/সচিব, বিসিক, ঢাকা	সভাপতি
০২.	উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৩.	উপপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৪.	উপমহাব্যবস্থাপক, সম্প্রসারণ বিভাগ, বিসিক, ঢাকা	সদস্য
০৫.	উপমহাব্যবস্থাপক, সাব-কন্ট্রোলিং সেল, প্রযুক্তি বিভাগ, বিসিক, ঢাকা	সদস্য
০৬.	সহকারী পরিচালক, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা	সদস্য
০৭.	উপমহাব্যবস্থাপক, উপকরণ শাখা, বিসিক, ঢাকা	সদস্য সচিব

কমিটির কার্যপরিধি (TOR):

১)	বিআরটিসি মতিঝিল বাস ডিপো কর্তৃপক্ষের সাথে নেগোসিয়েশন করা;
২)	নেগোসিয়েশনপূর্বক পুনঃ দরপত্র সংগ্রহ (প্রয়োজনে);
৩)	বিসিক ও বিআরটিসি মতিঝিল বাস ডিপো কর্তৃপক্ষের সেবা গ্রহণ ও প্রদানের শর্তাদি যাচাই বাছাই করা;
৪)	বিআরটিসি মতিঝিল বাস ডিপো কর্তৃক প্রদত্ত দরপত্র/পুনঃ দরপত্র বা প্রস্তাব পরীক্ষা ও মূল্যায়ন করা;
৫)	সুপারিশসহ একটি মূল্যায়ন প্রতিবেদন অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের নিকট পেশ করা।

০২। এ আদেশ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে জারি করা হলো।


(শ্যামলী নবী)
পরিচালক (প্রশাসন) ২৪/৩/২৩
বিসিক, ঢাকা।

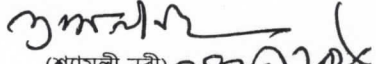
ফোন নং- ০২-৪১০২৪৯৭৫
ই-মেইল-secretary@bsec.gov.bd

নম্বর: ৩৬.০২.০০০০.০০৩.০৬.০০৩.২১/৪২৮৩ (২৫)

তারিখ: ২৮ ফাল্গুন ১৪২৯
২৮ মার্চ ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ০৩। মহাপরিচালক, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ০৪। পরিচালক (সকল), বিসিক, ঢাকা।
- ০৫। মহাব্যবস্থাপক (সকল), বিসিক, ঢাকা।
- ০৬। নিয়ন্ত্রক (হিসাব ও অর্থ), বিসিক, ঢাকা।
- ০৭। উপমহাব্যবস্থাপক, সাবকন্ট্রোলিং সেল, প্রযুক্তি বিভাগ/সম্প্রসারণ শাখা/উপকরণ শাখা, বিসিক, ঢাকা।
- ০৮। কমিটির সদস্য (সকল)।
- ০৯। আইসিটি সেল প্রধান, বিসিক, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১০। চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব, বিসিক, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।


(শ্যামলী নবী) ২৪/৩/২৩
পরিচালক (প্রশাসন)
বিসিক, ঢাকা।